

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam **Stichting Intbau-NL**

Nummer Kamer van Koophandel (*) **7 3 9 6 5 9 8 7**

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres **Assendelftstraat 11, 2512VS Den Haag**

Telefoonnummer **0641054759**

E-mailadres **redactie@intbaunl.org**

Website (*) **intbaunl.org**

RSIN (**) **8 5 9 7 2 6 7 5 7**

Actief in sector (*) **Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen**

Kunst en cultuur - Monumenten

Kunst en cultuur - Bibliotheek & archief

In welke landen is uw instelling actief? (*) **Nederland**

Aantal medewerkers (*) **0** Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) **4** Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Mieke Bosse	voorzitter

Vincent Veneman	penningmeester
------------------------	-----------------------

Joep Broeren	secretaris
---------------------	-------------------

--	--

--	--

Overige informatie bestuur (*) **Wolbert Vroom, bestuurslid**

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft tot doel

- het vergoten van kennis over klassieke en traditionele architectuur en stedenbouw
 - het vergroten van kennis over de bestaande gebouwde omgeving
 - het vergroten van kennis, techniek en ambacht nodig voor de totstandkoming, het beheren, behouden en restaureren van klassieke en traditionele gebouwen
 - het bevorderen van hedendaags klassiek en traditioneel ontwerp in de gebouwde omgeving
 - het actualiseren van klassiek en traditioneel ontwerp ten aanzien van een duurzame gebouwde omgeving
- en voorts al hetgeen in de ruimste zin met een en ander verband houdt.

De Stichting zou graag een toewijzing willen krijgen als culturele ANBI.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting IntbauNL organiseert excursies naar relevante projecten, toegankelijk voor iedereen, en kondigt deze aan op haar website

De Stichting IntbauNL biedt de mogelijkheid gratis in te schrijven op de website en publiceert nieuwsbrieven voor de ingeschrevenen.

De Stichting IntbauNL publiceert in haar nieuwsbrieven en op de website relevante initiatieven in binnen- en buitenland.

De Stichting Intbau NL publiceert en actualiseert op haar website een literatuurlijst.

De Stichting Intbau NL publiceert op haar website blogs met uiteenlopende onderwerpen en stimuleert discussie over actuele onderwerpen.

De Stichting IntbauNL draagt bij aan de organisatie van de Summerschool "let's build a beautiful city!" in Utrecht.

De Stichting IntbauNL organiseert de Nederlandse bijdragen aan Intbau, een internationaal overleg van 39 landen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting ontvangt donaties van de ingeschrevenen.

Voor evenementen of publicaties kan de Stichting gericht extra donaties vragen bij ingeschrevenen en bedrijven en instellingen uit de bouw- en monumentensector

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het hostingabonnement van de website, bankkosten en accountants-en notariskosten. Voor het organiseren van evenementen of publicaties worden aparte begrotingen gemaakt gebaseerd op gerichte donaties. De Stichting houdt geen vermogen aan.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.intbaunl.org/>
De link staat onderaan de pagina

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het statutaire bestuur ontvangt geen beloning voor haar werkzaamheden.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Er zijn tientallen excursies genoemd waarvan we de laatste noemen: Vroondaal Den Haag, juni 2023, De Pauw Wassenaar oktober 2022, Vugt oktober 2021. Een volledige lijst is te vinden in de Bijlage van het Stichtingsplan. Er is intensief bijgedragen aan de organisatie van de Summerschool, zie ook op de website. Er wordt van alle activiteiten verslag gedaan op de Blog pagina van de website. Daar zijn ook recensies te vinden van projectbezoeken van Dijkman en Bosse, evenals opinie stukken.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.intbaunl.org/blog>

Open

2 Balans

Balansdatum

0 1 - 1 1 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	€ 0
Voorraden	€ 0	€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 49	€ 0	€ 0
Totaal	€ 49	€ 0	€ 0
Continuïteitsreserve	€ 49	€ 0	€ 0
Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0	€ 0
Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0	€ 0
Overige reserves	€ 0	€ 0	€ 0
Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0	€ 0
Voorzieningen	€ 0	€ 0	€ 0
Langlopende schulden	€ 0	€ 0	€ 0
Kortlopende schulden	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal	€ 0	€ 0	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De bankrekening is recent geopend.

Tot dusver heeft de Stichting gefunctioneerd door de individuele bijdrages in natura, zoals het betalen van de hosting, het verzenden van mails en het voldoen van de notarijkskosten. De Stichting zal financiële jaarverslagen maken en het eerste jaarverslag zal 2023 en 2024 bundelen om vervolgens per jaar het verslag te publiceren.

Overigens lijkt de functie van "automatisch verschijnen" in bovenstaand overzicht niet te werken. Handmatig zijn de leegstaande velden niet in te vullen.

Baten

Subsidies van overheden

€ 0

€ 0

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€ 0

€ 0

Overige subsidies

€ 0

€ 0

Baten van subsidies

€

€

Baten sponsorbijdragen

€ 0

€

Giften en donaties van particulieren

€ 50

€

Nalatenschappen

€ 0

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€ 0

€

Overige giften

€ 0

€

Giften

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€ 0

€

Financiële baten

€ 0

€

Overige baten

€ 0

€

Som van alle baten

€

€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 0

€

Verstreckte subsidies & giften

€ 0

€

Aankopen en verwervingen

€ 0

€

Communicatiekosten

€ 0

€

Personeelskosten

€ 0

€

Huisvestingskosten

€ 0

€

Afschrijvingen

€ 0

€

Financiële lasten

€ 0

€

Overige lasten

€ 1

€

Som van de lasten

€

€

Saldo van baten en lasten

€

€

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De Stichting heeft recent een bankrekening geopend en is doende de financiële administratie op orde te brengen. Tot dusver hebben verschillende individuele leden de kosten voor hun rekening genomen, zoals hostig, mail en notaris.

Empty dotted-line text area for additional input.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Empty dotted-line text area for URL input.

Open